Dependencia: SECRETARIA GENERAL.	
No. de Oficio:	193/2022
No. de Expediente.	25/2022

Asunto: INFORME DE ACTIVIDADES.

MTRO. MILTON CARLOS CARDENAS OSORIO
PRESIDENTE MUNICIPAL
DE EL GRULLO, JALISCO.
P R E S E N T E:

AT´N.: L.A. EDGAR ALEJANDRO PEREZ RAMIREZ
AUX. DE LA JEFATURA DE
GABINETE Y PLANEACIÓN MUNICIPAL
ING. STEPHANIE GONZÁLEZ ZAMORA
DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Sirva el presente escrito para enviarle un cordial saludo mismo que aprovecho para informarle respecto a los diversos documentos que se elaboran y se expiden en el Departamento de Secretaria General el cual tengo a mi cargo, mismos documentos correspondientes a los meses de Enero al presente mes de Marzo del año 2022.

Concepto	Cantidad
Constancia de Residencia	**76**
Constancia Concubinato	**1**
Constancia de Domicilio	**2**
Constancia de Ingresos	**3**
Constancia de Identidad	**1**
Modo Honesto	**3**
Reuniones de Ayuntamiento	4 Ordinarias 2 Extraordinarias
Acuerdos	**26**
Colectas	**4**
Notificaciones	**11**
Oficios	**13**
Oficios de Condolencias	**44**
Testimonial	**6**
Total	**196**

Así mismo le informo que a través de la Secretaria General, se obtuvo un ingreso Económico al Ayuntamiento, de la cantidad de **$7,655.00** (siete mil seiscientos cincuenta y cinco pesos 00/100 m.n.), por concepto de pago de diferentes Constancias.

Siendo todo lo que tengo que notificarle por el momento, le agradezco de antemano la atención prestada al presente.

A T E N T A M E N T E:
El Grullo, Jal., a 31 de Marzo del año 2022.

LIC. EN PSIC. ERIKA VANESSA RAMIREZ JIMENEZ
Secretaria General

c.c.p. Archivo.
EVRJ/srm